

АДМИНИСТРАЦИЯ  
КОММУНАРОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ  
ЛЕНИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

---

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

От 14.06.2023 № 32

**Об утверждении порядка проведения мониторинга качества финансового менеджмента в администрации Коммунарковского сельского поселения Ленинского муниципального района Волгоградской области**

В соответствии с пунктом 6 статьи 160.2-1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, администрация Коммунарковского сельского поселения,

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Порядок проведения мониторинга качества финансового менеджмента в администрации Коммунарковского сельского поселения Ленинского муниципального района Волгоградской области (далее - Порядок) в соответствии с приложением 1 к настоящему приказу.

2. Постановление вступает в силу со дня подписания и распространяется на бюджетные правоотношения, возникающие с 1 января 2023 года.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Глава Коммунарковского  
сельского поселения

О. Х. Бредихина

**Порядок проведения мониторинга качества финансового менеджмента в администрации  
Коммунарковского сельского поселения Ленинского муниципального района Волгоградской  
области**

**I. Общие положения**

1. Мониторинг качества финансового менеджмента проводится администрацией Коммунарковского сельского поселения Ленинского муниципального района (далее – администрация) в отношении главных администраторов средств бюджета Коммунарковского сельского поселения Ленинского муниципального района Волгоградской области (далее – главные администраторы), подведомственных учреждений определяет правила расчета и анализа значений показателей качества финансового менеджмента, формирования и представления информации, необходимой для проведения указанного мониторинга; правила формирования и представления отчета о результатах мониторинга качества финансового менеджмента.

2. Мониторинг проводится в целях:  
определения качества финансового менеджмента главных администраторов;  
предупреждения, выявления и пресечения бюджетных нарушений, определенных [статьей 306.1](#) Бюджетного кодекса Российской Федерации;  
выявления главными администраторами бюджетных рисков;  
подготовки и реализации главными администраторами мер, направленных на повышение качества финансового менеджмента.

3. Мониторинг качества финансового менеджмента по главным администраторам проводится администрацией за период с 1 января по 31 декабря отчетного финансового года (далее – отчетный период) на основании данных бюджетной отчетности, представляемой в администрацию главными администраторами, информации, имеющейся в распоряжении администрации; информации, запрашиваемой администрацией в целях расчета оценки качества финансового менеджмента по каждому направлению в соответствии с приложением 1 к настоящему Порядку; информации, представляемой главными администраторами (далее при совместном упоминании – источники информации) в администрацию в соответствии с [приложением 2](#) к настоящему Порядку.

В целях расчета показателей качества финансового менеджмента главные администраторы представляют в администрацию копии документов, заверенные печатью и подписанные руководителем или уполномоченным им должностным лицом, по организации и осуществлению внутреннего финансового аудита согласно приложению 2 к настоящему Порядку до 01 апреля текущего финансового года.

4. Мониторинг качества финансового менеджмента по главным администраторам за отчетный финансовый год проводится на основании источников информации до 15 мая года, следующего за отчетным.

**II. Правила расчета и анализа значений показателей качества  
финансового менеджмента, формирования и представления  
информации, необходимой для проведения указанного  
мониторинга**

1. Администрация с использованием данных из источников информации рассчитывает по каждому главному администратору итоговую оценку качества финансового менеджмента.

2. Расчет каждого показателя определяется, как средний балл каждого отдельного направления, где 1 – достижение показателя, 0 – его отсутствие.

3. Итоговая оценка качества мониторинга финансового менеджмента определяется, как

средний балл между всеми показателями.

### **III. Правила формирования и представления отчета о результатах мониторинга качества финансового менеджмента**

1. На основании данных расчета показателей качества финансового менеджмента администрация в свободной форме формирует отчет о результатах мониторинга качества финансового менеджмента по главным администраторам.

Отчет о результатах мониторинга качества финансового менеджмента должен содержать следующие сведения:

а) значения итоговой оценки качества финансового менеджмента главного администратора и всех показателей, используемых для ее расчета;

б) перечень показателей, значения оценок по которым отклоняются от их целевых значений более чем на 25%, по каждому главному администратору.

2. Отчет о результатах мониторинга качества финансового менеджмента предоставляется главе Коммунарковского сельского поселения, доводится до главных администраторов до 01 июня текущего финансового года.

3. Главные администраторы направляют в администрацию сведения о ходе реализации мер, направленных на повышение качества финансового менеджмента, согласно приложению 3 к настоящему Порядку до 20 июня текущего финансового года.

4. При заполнении сведений о ходе реализации мер, направленных на повышение качества финансового менеджмента, по каждому показателю, значение оценки по которому отклоняется от целевого значения более чем на 25%, указываются причины отклонения и (или) данные о планируемых (исполняемых) мероприятиях, направленных на обеспечение достижения целевого значения соответствующего показателя.

5. Мероприятия, направленные на обеспечение достижения целевых значений показателей качества финансового менеджмента, могут включать:

разработку, актуализацию правовых актов главного администратора, регламентирующих выполнение процедур и операций по составлению и исполнению бюджета Коммунарковского сельского поселения Ленинского муниципального района, ведению бюджетного учета и составлению бюджетной отчетности, управлению активами, внутреннего финансового аудита (далее - процедуры и операции в рамках финансового менеджмента);

установление (изменение) в положениях о структурных подразделениях, должностных регламентах (инструкциях) сотрудников обязанностей и полномочий по осуществлению процедур и операций в рамках финансового менеджмента;

совершенствование информационного взаимодействия между структурными подразделениями (сотрудниками), осуществляемого при выполнении процедур и операций в рамках финансового менеджмента;

иные мероприятия, направленные на обеспечение достижения целевых значений показателей качества финансового менеджмента.

При направлении сведений о ходе реализации мер, направленных на повышение качества финансового менеджмента, главные администраторы прилагают к ним копии документов (заверенные надлежащим образом), подтверждающих выполнение мероприятий, предусмотренных настоящим пунктом.

6. По результатам анализа полученных сведений о ходе реализации мер, направленных на повышение качества финансового менеджмента, администрация формирует доклад, который представляется до 10 июля текущего финансового года главе Коммунарковского сельского поселения, и должен содержать следующие сведения:

итоговые оценки качества финансового менеджмента, полученные главными администраторами в текущем финансовом году за отчетный период;

сведения о выявленных недостатках осуществления финансового менеджмента в текущем финансовом году за отчетный период;

сведения о принятых главными администраторами мерах по повышению качества финансового менеджмента в текущем финансовом году за отчетный период;

выводы о необходимости принятия главными администраторами дополнительных мер по повышению качества финансового менеджмента.

7. Главные администраторы, в отношении которых проведен мониторинг качества финансового менеджмента, ранжируются в отчете в зависимости от количества набранных баллов итоговой оценки от большего к меньшему значению.

Приложение 1  
к Порядку проведения  
финансового менеджмента,  
утвержденного постановлением  
администрации Покровского  
сельского поселения  
от 14.06.2023 г. N 32

Расчет оценки качества финансового менеджмента  
по состоянию на \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
(число, месяц)

Главный администратор  
средств бюджета Коммунарковского сельского поселения Ленинского муниципального  
района

\_\_\_\_\_ (наименование)

Итоговая оценка качества финансового менеджмента=

**НАПРАВЛЕНИЯ МОНИТОРИНГА КАЧЕСТВА ФИНАНСОВОГО МЕНЕДЖМЕНТА**

Наименование направления	Комментарий	Балл
<b>Качество управления расходами бюджета</b>		
1.Неправомерное использование бюджетных средств, в том числе нецелевое использование бюджетных средств	Значение показателя характеризует степень соблюдения бюджетного законодательства и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, регулирующих бюджетные правоотношения, в части исполнения бюджета, а также надежности внутреннего финансового контроля объекта мониторинга. Ориентиром является недопущение неправомерного использования средств бюджета.	
2.Несоблюдение правил планирования закупок	Значение показателя характеризует качество финансовой дисциплины, а также надежность внутреннего финансового контроля объекта мониторинга в сфере закупок. Несоблюдением правил планирования закупок является включение в план закупок необоснованных объектов закупок, начальных (максимальных) цен контрактов; несоблюдение порядка или формы обоснования начальной (максимальной) цены контракта, а также обоснования объекта закупки (за исключением описания объекта закупки); нарушение порядка (сроков) проведения или не проведение обязательного общественного обсуждения закупок; нарушение срока утверждения плана закупок, плана-графика закупок (вносимых в эти планы изменений) или срока размещения плана закупок, плана-графика закупок (вносимых в эти планы изменений) в единой информационной системе в сфере закупок. Ориентиром является недопущение несоблюдения правил планирования закупок.	
2.Нарушение требований к формированию и представлению документов, необходимых для планирования и исполнения бюджета	Значение показателя характеризует качество финансовой дисциплины, а также надежность внутреннего финансового контроля объекта мониторинга. Ориентиром является недопущение нарушений.	
4.Нарушение порядка составления, утверждения и ведения бюджетных смет	Значение показателя характеризует качество финансовой дисциплины, а также надежность внутреннего финансового контроля объекта мониторинга. Ориентиром является недопущение нарушений.	
5.Нарушение порядка принятия бюджетных обязательств на закупку товаров, работ и услуг	Значение показателя характеризует качество финансовой дисциплины, а также надежность внутреннего финансового контроля объекта мониторинга. Ориентиром является недопущение нарушений.	
6.Внесение изменений в сводную бюджетную роспись, бюджетную роспись, бюджетную смету	Объем изменений показателей сводной бюджетной росписи (бюджетной росписи), бюджетной сметы в количественном и суммовом выражении характеризует качество планирования расходов объектом мониторинга.	
7.Доля неиспользованных на	Значение показателя характеризует качество планирования и исполнения бюджетных ассигнований,	

конец года бюджетных ассигнований	предусмотренных сводной бюджетной росписью (бюджетной росписью), бюджетной сметой. Анализ структуры исполнения (неисполнения) бюджетных ассигнований, предусмотренных сводной бюджетной росписью (бюджетной росписью), бюджетной сметой в целом и (или) по отдельным показателям (видам расходов). Ориентиром является снижение объема неисполненных на конец года бюджетных ассигнований.	
8.Эффективность управления кредиторской задолженностью и дебиторской задолженностью	Негативным считается факт наличия и увеличения объема просроченной кредиторской задолженности и дебиторской задолженности.	
9.Своевременность принятия бюджетных обязательств (по видам расходов)	Значение показателя характеризует риски неисполнения бюджетных ассигнований в отчетном периоде, а также качество контроля за своевременностью принятия бюджетных обязательств подведомственными объекту мониторинга участниками бюджетного процесса.	
10.Нарушение правил, условий предоставления бюджетных инвестиций, субсидий	Значение показателя характеризует качество финансовой дисциплины, а также надежность внутреннего финансового контроля объекта мониторинга в отношении расходов на капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности. Ориентиром является недопущение нарушений.	
11.Анализ показателей, характеризующих объем незавершенного строительства	Увеличение или сохранение объемов незавершенного строительства на конец отчетного периода при условии сохранения уровня бюджетных инвестиций свидетельствует о необходимости принятия мер, направленных на снижение объема незавершенного строительства. Ориентиром является устойчивая динамика снижения объема незавершенного строительства, в том числе при условии сохранения (не увеличения) уровня бюджетных инвестиций.	
12.Нарушение условий формирования, предоставления и распределения межбюджетных трансфертов	Значение показателя характеризует качество финансовой дисциплины, а также надежность внутреннего финансового контроля объекта мониторинга. Ориентиром является недопущение нарушений.	
13.Анализ формирования и (или) финансового обеспечения государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ)	Значение показателя характеризует качество планирования расходов на предоставление субсидий, равномерность предоставления субсидий на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ), а также качество контроля объекта мониторинга за его подведомственными учреждениями, в отношении которых осуществляются функции и полномочия учредителя государственных (муниципальных) учреждений.	
14.Анализ планирования и (или) исполнения расходов на предоставление субсидий на иные цели	Значение показателя позволяет оценить полноту, достаточность и равномерность предоставления субсидий на иные цели подведомственным объекту мониторинга бюджетным и автономным учреждениям, в отношении которых осуществляются функции и полномочия учредителя государственных (муниципальных) учреждений, а также риски нарушения условий предоставления субсидий на иные цели.	
15.Иски по денежным обязательствам получателей средств бюджета, в том числе с учетом категорий исков, установленных субъектом мониторинга	Значение показателя характеризует работу администраторов бюджетных средств, подведомственных объекту мониторинга, в области правовой защиты при предъявлении к ним исков о взыскании по принятым ими денежным обязательствам (в количественном и (или) денежном выражении). Факт приостановления операций по расходованию средств подведомственных объекту мониторинга администраторов бюджетных средств в связи с нарушением процедур исполнения судебных актов свидетельствует о низком качестве финансового менеджмента.	
<b>Качество управления доходами и источниками финансирования дефицита бюджета</b>		
1.Качество правовой базы главного администратора (администратора) доходов бюджета и главного администратора (администратора) источников финансирования дефицита бюджета	Значение показателя характеризует соответствие общим требованиям к правовым актам, регулирующим исполнение бюджетных полномочий главного администратора (администратора) доходов бюджета, главного администратора (администратора) источников финансирования дефицита бюджета.	
2.Управление дебиторской задолженностью по доходам	Значение показателя характеризует состояние дебиторской задолженности и управление этой задолженностью, в том числе выполнение мер по повышению качества управления дебиторской задолженностью, а также показатель позволяет оценить риски возникновения просроченной дебиторской задолженности.	
3.Качество управления просроченной дебиторской задолженностью по платежам в бюджет	Значение показателя характеризует качество администрирования доходов бюджета в отчетном периоде. Негативным считается наличие и рост просроченной дебиторской задолженности по платежам в бюджет.	
4.Качество управления источниками финансирования дефицита бюджета	Значение показателя характеризует качество исполнения бюджетных полномочий, предусмотренных статьей 160.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.	
<b>Качество ведения учета и составления бюджетной отчетности</b>		

1.Нарушение порядка формирования и представления бюджетной отчетности	Значение показателя характеризует надежность внутреннего финансового контроля объекта мониторинга. Ориентиром является отсутствие фактов нарушений порядка формирования и представления сводной, консолидированной бюджетной отчетности, выявленных по результатам проверки, в том числе проведенной органами государственного (муниципального) финансового контроля.	
2.Нарушение порядка проведения инвентаризации активов и обязательств	Значение показателя характеризует качество проведения объектом мониторинга инвентаризации активов и обязательств. Ориентиром является отсутствие фактов нарушений порядка проведения инвентаризации активов и обязательств, выявленных по результатам проверки, в том числе проведенной органами государственного (муниципального) финансового контроля.	
3.Степень достоверности бюджетной отчетности	Степень достоверности бюджетной отчетности, определенная по результатам внешней проверки годового отчета об исполнении бюджета, проведенной в соответствии со <a href="#">статьей 264.4</a> Бюджетного кодекса Российской Федерации.	
<b>Качество организации и осуществления внутреннего финансового аудита</b>		
1.Качество внутреннего финансового аудита	Наличие у объектов мониторинга и соответствие их ведомственных (внутренних) актов, обеспечивающих осуществление внутреннего финансового аудита, положениям федеральных стандартов внутреннего финансового аудита. Наличие решения руководителя главного администратора (администратора) бюджетных средств об организации внутреннего финансового аудита. Выполнение установленных требований является положительным фактором, способствующим повышению качества финансового менеджмента.	
2.Качество планирования и проведения аудиторских мероприятий, реализации результатов проведения аудиторских мероприятий	Оценка плана проведения аудиторских мероприятий, программ аудиторских мероприятий, заключений по результатам проведения аудиторских мероприятий, годовой отчетности о результатах деятельности субъекта внутреннего финансового аудита на предмет их соответствия требованиям федеральных стандартов внутреннего финансового аудита. Ориентиром является осуществление субъектом внутреннего финансового аудита деятельности, предусмотренной <a href="#">пунктом 1 статьи 160.2-1</a> Бюджетного кодекса Российской Федерации и направленной на выявление бюджетных рисков, подготовку предложений и рекомендаций по мерам минимизации (устранения) бюджетных рисков и по организации внутреннего финансового контроля. Выполнение установленных требований является положительным фактором, способствующим повышению качества финансового менеджмента.	
<b>Качество управления активами</b>		
1.Недостачи и хищения	Негативно расценивается наличие фактов недостач и хищений государственной (муниципальной) собственности, выявленных по результатам проверки, в том числе проведенной органами государственного (муниципального) финансового контроля.	
2.Нарушения при управлении и распоряжении собственностью	Негативно расценивается наличие фактов нарушений при управлении и распоряжении государственной (муниципальной) собственностью, выявленных по результатам проверки, в том числе проведенной органами государственного (муниципального) финансового контроля.	
3.Эффективность расходов на содержание недвижимого имущества	Негативно расценивается факт значительного превышения расходов объекта мониторинга на содержание недвижимого имущества над средним значением таких расходов, рассчитанным по всем объектам мониторинга.	
4.Качество управления недвижимым имуществом, переданным в аренду	Показатель характеризует эффективность управления недвижимым имуществом, переданным объектом мониторинга в аренду. Негативно расценивается заниженная (завышенная) сумма арендной платы по отношению к среднему значению стоимости аренды 1 кв. м аналогичного недвижимого имущества.	
<b>Качество исполнения бюджетных процедур во взаимосвязи с выявленными бюджетными нарушениями</b>		
1.Исполнение представлений органов государственного (муниципального) финансового контроля	Значение показателя характеризует наличие фактов и качество исполнения представлений органов государственного (муниципального) финансового контроля в части выполнения бюджетных процедур и (или) операций (действий) по выполнению бюджетных процедур (в том числе характеризующих качество управления расходами и доходами бюджета, ведения учета и составления бюджетной отчетности, организации и осуществления внутреннего финансового аудита), а также управления активами, осуществления закупок товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд. Ориентиром является отсутствие неисполненных представлений, устранение выявленных нарушений.	
2.Исполнение предписаний органов государственного (муниципального) финансового контроля	Значение показателя характеризует наличие фактов и качество исполнения предписаний органов государственного (муниципального) финансового контроля в части выполнения бюджетных процедур и (или) операций (действий) по выполнению бюджетных процедур (в том числе характеризующих качество управления расходами и доходами бюджета, ведения учета и составления бюджетной отчетности, организации и осуществления внутреннего финансового аудита), а также управления активами, осуществления закупок товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд. Ориентиром является отсутствие неисполненных предписаний, устранение выявленных нарушений.	

Прозрачность бюджетного процесса		
<p>1.Размещение подведомственными муниципальными учреждениями сведений на официальном сайте Российской Федерации для размещения информации о государственных (муниципальных)учреждениях bus.gov.ru в соответствии с пунктом 15 приказа Министерства финансов Российской Федерации от 21.07.2011 № 86н «Об утверждении порядка предоставления информации государственным(муниципальным)учреждением, её размещения на официальном сайте в сети Интернет</p>	<p>Значение показателя характеризует прозрачность размещения информации об исполнении муниципального задания на оказания муниципальных услуг подведомственным учреждением.</p>	



Приложение 2  
к Порядку проведения  
финансового менеджмента,  
утвержденного постановлением  
администрации Покровского  
сельского поселения  
от 14.06.2023 г. N 32

Информация по организации и осуществлению внутреннего финансового аудита  
по состоянию на \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
(число, месяц)

Главный администратор  
средств бюджета Коммунарковского сельского поселения Ленинского муниципального  
района

\_\_\_\_\_  
(наименование)

Наименование показателя	Сведения о показателе (наименование, номер, дата)
1	2
Ведомственные акты, обеспечивающие осуществление внутреннего финансового аудита с соблюдением федеральных стандартов внутреннего финансового аудита *	
Утвержденный план внутреннего финансового аудита *	
Реестр бюджетных рисков *	
Годовая отчетность о результатах деятельности субъекта внутреннего финансового аудита *	

Руководитель \_\_\_\_\_  
(подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель \_\_\_\_\_  
(должность) (подпись) (расшифровка подписи) (телефон)  
" \_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\* прилагается копия (копии) документа (документов), заверенная (заверенные) печатью и подписанная (подписанные) руководителем или уполномоченным им должностным лицом.

Приложение 3  
к Порядку проведения  
финансового менеджмента,  
утвержденного постановлением  
администрации Покровского  
сельского поселения  
от 14.06.2023 г. N 32

Сведения  
о ходе реализации мер, направленных на повышение качества финансового  
менеджмента

по состоянию на \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
(число, месяц)

Главный администратор  
средств бюджета Коммунарковского сельского поселения Ленинского муниципального  
района

\_\_\_\_\_ (наименование)

Наименование показателя	Отклонение от целевого значения по показателю в %	Причина(ы) отклонения	Исполнение мероприятий, направленных на обеспечение достижения целевых значений показателя		
			Наименование мероприятия	Срок исполнения	Отметка об исполнении
1	2	3	4	5	6

Руководитель \_\_\_\_\_  
(подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель \_\_\_\_\_  
(должность) (подпись) (расшифровка подписи) (телефон)  
" \_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.