СОВЕТ ДЕПУТАТОВ

КОММУНАРОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

ЛЕНИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

РЕШЕНИЕ

от 12.08.2021 года № 18/2

Об оплате труда работников администрации Коммунаровского сельского поселения занимающих должности, не отнесенные к должностям муниципальной службы

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, постановлением правительства Волгоградской области № 274-п от 27.05.2013 года, Уставом Коммунаровского сельского поселения Ленинского муниципального района Волгоградской области, Совет Депутатов Коммунаровского сельского поселения РЕШИЛ:

1. Утвердить [Положение](consultantplus://offline/main?base=RLAW180;n=28560;fld=134;dst=100009) об оплате труда, работников

администрации Коммунаровского сельского поселения Ленинского муниципального района, занимающих должности, не отнесенные к должностям муниципальной службы в новой редакции.

1. Решение Совета депутатов Коммунаровского сельского

поселения от 11.04.2012 № 3/10 «Об оплате труда работников администрации Коммунаровского сельского поселения занимающих должности, не отнесенные к должностям муниципальной службы отменить.

3. Настоящее решение вступает в силу с момента подписания и подлежит обнародованию.

3. Контроль за исполнением настоящего решения оставляю за собой.

Глава Коммунаровского

сельского поселения О. Х. Бредихина

Приложение №1

к Решению

Совета Депутатов

Коммунаровского

сельского поселения,

От 12.08.2021 № 18/2

ПОЛОЖЕНИЕ

ОБ ОПЛАТЕ ТРУДА

РАБОТНИКОВ АДМИНИСТРАЦИИ КОММУНАРОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЛЕНИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА, ЗАНИМАЮЩИХ ДОЛЖНОСТИ, НЕ ОТНЕСЕННЫЕ К ДОЛЖНОСТЯМ

МУНИЦИПАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящее Положение устанавливает систему и порядок оплаты труда, выплаты стимулирующих и иных дополнительных выплат, а также условия, размеры и порядок премирования работников администрации Коммунаровского сельского поселения Ленинского муниципального района, занимающих должности, не отнесенные к должностям муниципальной службы администрации Коммунаровского сельского поселения (специалисты 2-й категории).

2. Работники, занимающие должности, не отнесенные к должностям муниципальной службы (далее - специалисты 2-й категории) администрации Коммунаровского сельского поселения.

2. СИСТЕМА ОПЛАТЫ ТРУДА СПЕЦИАЛИСТОВ 2-Й КАТЕГОРИИ

1. В систему оплаты труда специалистов 2-й категории входят: ежемесячное денежное содержание, премии по результатам работы и материальная помощь.

2. Ежемесячное денежное содержание выплачивается ежемесячно и зависит от квалификации работника и сложности выполняемой им работы и включает надбавки стимулирующего характера.

Ежемесячное денежное содержание состоит из:

а) должностного оклада;

б) надбавки за сложность и напряженность;

в) надбавки за общий стаж работы;

г) денежное поощрение 33% .

3. Размер должностного оклада специалиста 2-й категории определяется в трудовом договоре. Размер должностного оклада специалиста 2-й категории устанавливается в соответствии с [приложением N 1](consultantplus://offline/main?base=RLAW180;n=28560;fld=134;dst=100052) к настоящему Положению.

4. Надбавка к должностному окладу за сложность и напряженность выплачивается в зависимости от характера выполняемой работы, сложности и напряженности трудового графика работника в размере 300% должностного оклада и определяется в трудовом договоре.

5. Надбавка к должностному окладу за общий стаж работы специалистам 2-й категории выплачивается в следующих размерах:

при стаже работы от 3 до 8 лет - 10% должностного оклада;

при стаже работы от 8 до 13 лет - 15% должностного оклада;

при стаже работы от 13 лет до 18 лет - 20% должностного оклада;

при стаже работы от 18 лет до 23 лет - 25% должностного оклада;

при стаже работы свыше 23 лет - 30% должностного оклада.

6. Выплата надбавки к должностному окладу за общий стаж работы осуществляется на основании распоряжения главы Коммунаровского сельского поселения Ленинского муниципального района. Контроль за обоснованностью и своевременностью установления надбавок к должностным окладам и компенсационных выплат обеспечивает глава Коммунаровского сельского поселения Ленинского муниципального района или назначенное им лицо.

7. Ежемесячное денежное содержание не может быть ниже установленного МРОТ.

3. СТИМУЛИРУЮЩИЕ ВЫПЛАТЫ И ПРЕМИРОВАНИЕ СПЕЦИАЛИСТОВ

2-Й КАТЕГОРИИ

1. В целях поощрения инициативы, добросовестного выполнения должностных обязанностей, социальной защищенности и материального стимулирования работников администрации района, повышения их материальной заинтересованности в улучшении качества выполняемой работы специалистам 2-й категории могут выплачиваться ежемесячное денежное поощрение, премии по результатам работы (далее - стимулирующие выплаты).

2. Стимулирующие выплаты осуществляются из средств фонда оплаты труда работников администрации Коммунаровского сельского поселения при условии:

- добросовестного, качественного и своевременного исполнения должностных обязанностей;

- неукоснительного соблюдения трудовой и исполнительной дисциплины;

- соблюдения распоряжений главы Коммунаровского сельского поселения Ленинского муниципального района.

Специалист 2-й категории может быть лишен ежемесячного денежного поощрения полностью или частично (от 20 до 100%) за: нарушение правил трудовой и исполнительной дисциплины, наложение дисциплинарного взыскания, невыполнение вышеуказанных показателей премирования.

3. Выплата премии производится по распоряжению главы Коммунаровского сельского поселения Ленинского муниципального района за фактически отработанное время и учитывается при исчислении среднего заработка.

4. Премирование подразделяется на премирование за основные результаты работы по итогам за месяц и за год.

5. Премирование специалистов 2-й категории по результатам работы за месяц производится ежемесячно в размере 33% должностного оклада.

6. Премирование специалистов 2-й категории по итогам службы за год устанавливается по конечным результатам труда работника в зависимости от личного вклада в общие результаты работы и производится в размере двух должностных окладов при наличии средств .

Работник может быть лишен премии по итогам службы за год полностью или частично (от 20 до 100%) за нарушение правил трудовой дисциплины или имеющееся наложенное дисциплинарное взыскание, не снятое в течение года. Работникам, проработавшим неполный расчетный период вследствие временной нетрудоспособности, увольнения по уважительной причине (поступление в учебное заведение, выход на пенсию, ликвидация структурного администрации Коммунаровского сельского поселения Ленинского муниципального района, сокращение численности или штата работников и в других случаях, предусмотренных законодательством), выплата премии по итогам работы за год производится пропорционально отработанному времени.

4. МАТЕРИАЛЬНАЯ ПОМОЩЬ

1. Материальная помощь специалистам 2-й категории администрации района выплачивается один раз в год в размере 2 должностных окладов. Материальная помощь выплачивается, как правило, единовременно при уходе в очередной отпуск, но может быть выплачена и по частям в иные сроки по просьбе работника и по распоряжению главы Коммунаровского сельского поселения Ленинского муниципального района.

2. Выплата материальной помощи вновь принятым на работу работникам осуществляется за фактически отработанное время.

Приложение

к Положению

об оплате труда

работников администрации

Коммунаровского сельского поселения

Ленинского муниципального

района, занимающих должности,

не отнесенные к должностям

муниципальной службы

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование должности | Должностной оклад |
| Специалист 2-ой категории | 3124 |